

C
V

ĐẶNG QUỲNH TRANG

NHÂN VIÊN SALES
ONLINE SÀN TMĐT

TRÌNH ĐỘ HỌC VẤN

HỌC VIỆN TÀI CHÍNH

10/2018 - 8/2022

Chuyên ngành: Kế toán doanh nghiệp

Xếp loại: Khá

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

CÔNG TY CỔ PHẦN GENA THÁI BÌNH DƯƠNG

15/4/2023 - 9/2024

Vị trí: Nhân viên Chăm sóc khách hàng (thương hiệu mỹ phẩm Việt Nam)

- Tư vấn sản phẩm, chương trình khuyến mại cho khách hàng trên các nền tảng mạng xã hội, trang TMĐT (Shop Mall), hotline, trực page.
- Giải quyết, xử lý các thắc mắc/ khiếu nại của khách hàng về sản phẩm, đơn hàng..., xử lý đánh giá của khách hàng trên các nền tảng TMĐT
- Phát triển tệp khách hàng thân thiết qua dữ liệu đơn hàng có sẵn, xây dựng chương trình CSKH định kỳ theo tháng, tham gia vào xây dựng CTKM theo kế hoạch cùng team TMĐT
- Thực hiện báo cáo công việc hàng tuần/tháng và các công việc khác theo chỉ thị của cấp trên

👤 Nữ 📅 24/12/2000

☎ 0965483980

✉ dangquynhtrang124@gmail.com

📍 Vân Nội, Đông Anh, Hà Nội

MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

- Với những kỹ năng và kinh nghiệm đã tích lũy được khi trực tiếp làm việc tại Shop Mall trên các sàn TMĐT em mong muốn được làm việc, cống hiến tại môi trường chuyên nghiệp như quý công ty. Có cơ hội được học hỏi, phát triển kiến thức về Sales trên sàn TMĐT và cùng phòng kinh doanh đưa ra những chiến lược nhằm tăng doanh số và góp phần phát triển công ty ngày càng vững mạnh hơn.
- Là một người có tinh thần trách nhiệm và không ngừng học hỏi, cầu tiến, em mong muốn sẽ trở thành trưởng nhóm kinh doanh sau 1 năm làm việc tại công ty.

KỸ NĂNG

Tin học văn phòng



Kỹ năng giao tiếp



Kỹ năng đàm phán



Kỹ năng bán hàng



CHỨNG CHỈ

Tin học văn phòng

Tiếng anh

TẠP CHÍ ĐIỆN TỬ VIỆT ĐỨC

7/2022 -2/2023

Vị trí: Kế toán nội bộ kiêm lễ tân

- Soạn thảo công văn theo chỉ thị, ghi chép công việc phát sinh hằng ngày, nhập, lưu trữ chứng từ, công văn hợp lí
- Theo dõi bảo hiểm, tính lương nhân viên, làm việc với ngân hàng
- Thanh toán các chi phí duy trì của văn phòng, trang thiết bị của nhân viên,...
- Tiếp đón khách/hướng dẫn, hỗ trợ ứng viên khi đến công ty.

CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI VÀ DỊCH VỤ 368

2/2022 -7/2022

Vị trí: Kế toán nội bộ

- Theo dõi, ghi chép công việc phát sinh hằng ngày, nhập chứng từ, xuất, nhập vật tư, hàng hoá
- Theo dõi công nợ
- Kết hợp với công nhân công trường để theo dõi hàng hóa nhập- xuất
- Làm việc với ngân hàng và các công việc theo chỉ thị của sếp

SỞ THÍCH

- Thể thao
- Hát hò
- Lướt web để cập nhật tin tức, xu hướng/ Shopping